

	<b>Program Studi Magister Energi Sekolah Pascasarjana Universitas Diponegoro</b>	No. Dokumen	:	SOP/ME/PB/2022
		Tanggal terbit	:	
	<b>SOP PELAKSANAAN SIDANG TESIS MAHASISWA</b>	No. / Tanggal Revisi	:	20 Februari 2025
		Halaman	:	1 dari 2

## 1. TUJUAN

- 1.1. Prosedur ini bertujuan untuk mengatur mekanisme pelaksanaan kegiatan dalam proses pendaftaran sidang tesis mahasiswa sebagai salah satu rangkaian dari penelitian dapat berlangsung dengan tertib dan sesuai dengan mutu yang direncanakan.
- 1.2. Prosedur ini untuk menjamin bahwa pelaksanaan kegiatan pendaftaran sidang tesis mahasiswa di Program Studi Magister Energi Sekolah Pascasarjana Universitas Diponegoro telah sesuai dengan standar ISO 9001:2015.

## 2. RUANG LINGKUP


Prosedur ini berlaku di lingkungan Program Studi Magister Energi Sekolah Pascasarjana Universitas Diponegoro.

## 3. ISTILAH & DEFINISI

- 3.1. Tesis/tugas akhir adalah tugas yang dikerjakan oleh mahasiswa di akhir masa studi sebagai syarat kelulusan.
- 3.2. Ketua Program Studi memiliki wewenang sebagai koordinator tugas akhir untuk pengaturan dosen pembimbing, dosen penguji, memverifikasi dan memvalidasi dokumen terkait pengajuan sidang tesis dan penginputan nilai mahasiswa ke dalam system.
- 3.3. Sekretaris program studi membantu koordinator tugas akhir dalam penjadwalan pelaksanaan seminar proposal, seminar hasil penelitian, dan sidang tesis.
- 3.4. Tim penguji adalah empat dosen yang ditugaskan oleh ketua program studi untuk menguji kelayakan tugas akhir/skripsi satu mahasiswa. Tim penguji terdiri dari dua orang dosen pembimbing dan dua orang dosen penguji.
- 3.5. Dosen Pembimbing adalah dosen yang ditugaskan ketua program studi untuk melakukan pembimbingan ke mahasiswa dalam melaksanakan penelitian.
- 3.6. Dosen Penguji adalah dosen yang ditugaskan ketua program studi untuk melakukan pengujian ke mahasiswa pada sidang tesis.
- 3.7. Staf Pengajaran adalah tenaga kependidikan yang ditugaskan untuk urusan administrasi dan menyiapkan pelaksanaan sidang tesis mahasiswa.

## 4. REFERENSI / RUJUKAN

- 4.1. Peraturan Rektor UNDIP no 209/PER/UN7/2012 tentang Peraturan Akademik Bidang Pendidikan UNDIP
- 4.2. Peraturan Rektor Nomor 5 Tahun 2020 tentang Peraturan Akademik Bidang Pendidikan Program Pascasarjana Universitas Diponegoro

	<b>Program Studi Magister Energi Sekolah Pascasarjana Universitas Diponegoro</b>	No. Dokumen	:	SOP/ME/PB/2022
		Tanggal terbit	:	
	<b>SOP PELAKSANAAN SIDANG TESIS MAHASISWA</b>	No. / Tanggal Revisi	:	20 Februari 2025
		Halaman	:	1 dari 2

- 4.3 Peraturan Rektor Universitas Diponegoro Nomor 29 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Rektor No 5 Tahun 2020 tentang Peraturan Akademik Bidang Pendidikan Program Pascasarjana Universitas Diponegoro
- 4.4. Peraturan Rektor Universitas Diponegoro Nomor 16 Tahun 2024 Peraturan Akademik Bidang Pendidikan Program Pascasarjana Universitas Diponegoro
- 4.5. Kurikulum Program Studi Magister Energi Tahun 2012
- 4.6. Kurikulum Program Studi Magister Energi Tahun 2020
- 4.7. Kurikulum Program Studi Magister Energi Tahun 2024

## 5. PIHAK TERKAIT


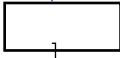
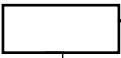

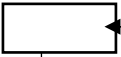
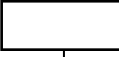
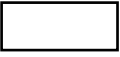

- 5.1. Mahasiswa
- 5.2. Dosen Pembimbing
- 5.3. Dosen Penguji
- 5.4. Ketua Program Studi
- 5.5. Sekretaris Program Studi
- 5.5. Staf Pengajaran

## 6. DOKUMEN TERKAIT

- 6.1. Formulir penilaian ujian sidang tesis

	<b>Program Studi Magister Energi Sekolah Pascasarjana Universitas Diponegoro</b>	No. Dokumen	:	SOP/ME/PB/2022
		Tanggal terbit	:	
	<b>SOP PELAKSANAAN SIDANG TESIS MAHASISWA</b>	No. / Tanggal Revisi	:	20 Februari 2025
		Halaman	:	1 dari 2

## 7. MEKANISME / ALUR PROSEDUR

No	Nama Kegiatan	Pihak yang Terkait					Waktu	Dokumen
		Dosbing	Mahasiswa	Staf pengajaran	Dosen/penguji	Sekprodi		
1.	Mahasiswa mengunduh formulir pengajuan sidang tesis pada website						1 menit	Formulir pengajuan siding tesis
2.	Dosen pembimbing memberikan nilai bimbingan tesis pada formulir penilaian bimbingan tesis dan persetujuan pengajuan sidang tesis dari mahasiswa bimbingan serta menyerahkan ke staf pengajaran						15 menit	Formulir penilaian
3.	Pada hari pelaksanaan sidang tesis yang telah ditetapkan sekprodi, staf pengajaran menyiapkan tempat dan perlengkapan untuk sidang tesis						30 menit	
4.	Mahasiswa melaksanakan sidang tesis dengan dipandu oleh pembimbing						2 jam	
5.	Penguji menguji tesis mahasiswa melalui sesi tanya jawab dengan dipandu oleh pembimbing						1-2 menit	
6.	Pembimbing dan Penguji memberi menilai tesis pada formulir penilaian dan menyerahkannya ke staf pengajaran						15 menit	Formulir penilaian



**Program Studi Magister Energi  
Sekolah Pascasarjana  
Universitas Diponegoro**

**SOP PELAKSANAAN SIDANG  
TESIS MAHASISWA**

No. Dokumen	:	SOP/ME/PB/2022
Tanggal terbit	:	
No. / Tanggal Revisi	:	20 Februari 2025
Halaman	:	1 dari 2

7.	Staf pengajaran merekapitulasi nilai sidang tesis dan menyerahkan ke Kaprodi untuk verifikasi dan validasi						1 jam	
8	Kaprodi memasukkan nilai pada sistem penilaian secara online						30 menit	