

	Program Studi Magister Energi Sekolah Pascasarjana Universitas Diponegoro	No. Dokumen	:	SOP/ME/PB/xxx
		Tanggal terbit	:	
	SOP PENDAFTARAN SIDANG TESIS MAHASISWA	No. / Tanggal Revisi	:	
		Halaman	:	1 dari 2

1. TUJUAN

- 1.1. Prosedur ini bertujuan untuk mengatur mekanisme pelaksanaan kegiatan dalam proses pendaftaran sidang tesis mahasiswa sebagai salah satu rangkaian dari penelitian dapat berlangsung dengan tertib dan sesuai dengan mutu yang direncanakan.
- 1.2. Prosedur ini untuk menjamin bahwa pelaksanaan kegiatan pendaftaran sidang tesis mahasiswa di Program Studi Magister Energi Sekolah Pascasarjana Universitas Diponegoro telah sesuai dengan standar ISO 9001:2015.

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini berlaku di lingkungan Program Studi Magister Energi Sekolah Pascasarjana Universitas Diponegoro.

3. ISTILAH & DEFINISI

- 3.1. Tugas akhir mahasiswa *by research* wajib diberikan tugas akhir dalam bentuk tesis.
- 3.2. Tugas akhir mahasiswa *by course* dapat dalam bentuk tesis, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis.
- 3.3. Publikasi adalah kewajiban yang harus dimiliki oleh mahasiswa pascasarjana sebelum sidang tesis berupa *Letter of Acceptance* (LoA) minimal 1 (satu) artikel di jurnal internasional atau 1 (satu) artikel jurnal nasional terakreditasi SINTA 4 atau 1 (satu) prosiding seminar internasional terindeks
- 3.4. Tesis/tugas akhir adalah tugas berupa penelitian yang dikerjakan oleh mahasiswa di akhir masa studi sebagai syarat kelulusan.
- 3.5. Ketua Program Studi memiliki wewenang sebagai koordinator tugas akhir untuk pengaturan dosen pembimbing, dosen penguji, memverifikasi dan memvalidasi dokumen terkait pengajuan sidang tesis dan penginputan nilai mahasiswa ke dalam system.
- 3.6. Sekretaris program studi membantu koordinator tugas akhir dalam penjadwalan pelaksanaan seminar proposal, seminar hasil penelitian, dan sidang tesis.
- 3.7. Tim penguji adalah empat dosen yang ditugaskan oleh ketua program studi untuk menguji kelayakan tugas akhir/skripsi satu mahasiswa. Tim penguji terdiri dari dua orang dosen pembimbing dan dua orang dosen penguji.
- 3.8. Dosen Pembimbing adalah dosen yang ditugaskan ketua program studi untuk melakukan pembimbingan ke mahasiswa dalam melaksanakan penelitian.
- 3.9. Dosen Penguji adalah dosen yang ditugaskan ketua program studi untuk melakukan pengujian ke mahasiswa pada sidang tesis.
- 3.10. Staf Pengajaran adalah tenaga kependidikan yang ditugaskan untuk urusan administrasi dan menyiapkan pelaksanaan sidang tesis mahasiswa.

4. REFERENSI / RUJUKAN

	Program Studi Magister Energi Sekolah Pascasarjana Universitas Diponegoro	No. Dokumen	:	SOP/ME/PB/xxx
		Tanggal terbit	:	
	SOP PENDAFTARAN SIDANG TESIS MAHASISWA	No. / Tanggal Revisi	:	
		Halaman	:	1 dari 2

- 4.1. Peraturan Rektor UNDIP no 209/PER/UN7/2012 tentang Peraturan Akademik Bidang Pendidikan UNDIP
- 4.2. Peraturan Rektor Nomor 5 Tahun 2020 tentang Peraturan Akademik Bidang Pendidikan Program Pascasarjana Universitas Diponegoro
- 4.3. Peraturan Rektor Universitas Diponegoro Nomor 29 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Rektor No 5 Tahun 2020 tentang Peraturan Akademik Bidang Pendidikan Program Pascasarjana Universitas Diponegoro
- 4.4. Peraturan Rektor Universitas Diponegoro Nomor 16 Tahun 2024 Peraturan Akademik Bidang Pendidikan Program Pascasarjana Universitas Diponegoro
- 4.5. Kurikulum Program Studi Magister Energi Tahun 2012
- 4.6. Kurikulum Program Studi Magister Energi Tahun 2020
- 4.7. Kurikulum Program Studi Magister Energi Tahun 2024

5. PIHAK TERKAIT

- 5.1. Mahasiswa
- 5.2. Koordinator Penelitian
- 5.3. Sekretaris Program Studi
- 5.4. Dosen Pembimbing
- 5.5. Dosen Penguji
- 5.6. Staf Pengajaran

6. DOKUMEN TERKAIT

- 6.1. Formulir pendaftaran sidang tesis

7. MEKANISME / ALUR PROSEDUR

No	Nama Kegiatan	Pihak yang Terkait					Waktu	Dokumen
		SekProdi	Maha siswa	Koor. penelitian	Staf	Dosen penguji		
1.	Sekretaris prodi mengumumkan jadwal pelaksanaan sidang tesis	□	↓				1 hari	
2.	Mahasiswa mengajukan pendaftaran sidang tesis kepada staf pengajaran dengan membawa copy KRS dan hasil penelitian		□	→	↓		1 minggu	



**Program Studi Magister Energi
Sekolah Pascasarjana
Universitas Diponegoro**

**SOP PENDAFTARAN SIDANG
TESIS MAHASISWA**

No. Dokumen	:	SOP/ME/PB/xxx
Tanggal terbit	:	
No. / Tanggal Revisi	:	
Halaman	:	1 dari 2

3.	Pengajaran menerima pendaftaran					1 minggu	Dokumen pendaftaran
4.	Koordinator penelitian Menyusun jadwal dan dosen penguji					1-2 hari	
5.	Staf pengajaran membuat surat undangan kepada dosen penguji					11-2 hari	
6.	Dosen menerima surat undangan					1 hari	
7.	Staf pengajaran membuat pengumuman jadwal sidang tesis					1 hari	